



Die Empira Gruppe ist ein Investmenthaus mit hoher Immobilienexpertise im deutschsprachigen Europa. Mit einem proaktiven und ergebnisorientierten Team von Immobilienexperten ist es unser stetiges Ziel, für unsere institutionellen Investoren mit innovativen Investmentlösungen nachhaltige Werte zu schaffen.

Um unsere Wachstumsstrategie weiter sicherzustellen, suchen wir **für unsere Zentrale in Zug** eine engagierte Persönlichkeit für die spannende Position

Portfolio Manager Real Estate (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Agieren als Schnittstelle zwischen Fonds- und Asset Management bzw. Projektmanagement
- Enge Zusammenarbeit mit dem Finanzierungsteam
- Mitwirkung bei der Erstellung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen, sowohl auf Bauprojekt- bzw. Bestandsobjektebene als auch auf Portfolioebene
- Begleitung von Ankaufsprüfungen sowohl in Bezug auf Grundstücks-, Projektentwicklungs- und Objektthemen als auch im Hinblick auf entsprechende Portfolioeffekte
- Enge Zusammenarbeit mit dem Asset Management und der Projektsteuerung über alle Leistungsphasen, inkl. Begleitung der Projektplanung sowie Überwachung vom Bauprojektreporting
- Mithilfe bei der konzeptionellen Weiterentwicklung von Projektvorhaben und Hebung von Potentialen bei Bestandsportfolien
- Portfolioreporting und -controlling, inkl. Portfolioanalysen
- Zuarbeit und Unterstützung von Fondsmanagement und Business Development

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossenes Studium im wirtschaftswissenschaftlichen Bereich, idealerweise mit Vertiefung Finanzierung oder Immobilienwirtschaft
- Mindestens 2-3 jährige Berufserfahrung, idealerweise im Investment Management/Fondsmanagement
- Kundenorientierung sowie Einsatzbereitschaft
- Souveränes und überzeugendes Auftreten sowie höfliche Umgangsformen
- Ausgeprägte Zahlenaffinität, Analysefähigkeit und Ergebnisorientierung
- Sichere Deutschkenntnisse und sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Versierter Umgang mit dem Microsoft Office Paket, insbesondere Excel
- Selbständige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise

Unser Angebot

- Junges, dynamisch wachsendes Unternehmen mit flachen Hierarchien
- Engagiertes und motiviertes Team
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung
- Moderne Büros in zentraler Lage

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie möglichem Eintrittstermin per E-Mail an karriere@empira.ch.

Empira AG
Herr Ramón Weidauer, +41 41 728 75 76

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!