



Die Empira Gruppe ist ein Investmenthaus mit hoher Immobilienexpertise im deutschsprachigen Europa. Mit einem proaktiven und ergebnisorientierten Team von Immobilienexperten ist es unser stetiges Ziel, für unsere institutionellen Investoren mit innovativen Investmentlösungen nachhaltige Werte zu schaffen.

Um unsere Wachstumsstrategie weiter sicherzustellen, suchen wir **für unsere Zentrale in Zug** eine engagierte Persönlichkeit als

## Accountant / Buchhalter (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Betreuung der laufenden Finanzbuchhaltung, Kreditoren und Debitoren
- Selbstständige Abwicklung laufender Vorgänge in der Buchhaltung
- Buchung und Überwachung von Zahlungsein- und ausgängen sowie Klärung von Zahlungsdifferenzen
- Fristenüberwachung
- Mitarbeit bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Erstellung von Analysen und Statistiken
- Mitarbeit an spannenden Projekten

### Ihre Qualifikation

- Einschlägige Ausbildung
- Mindestens eins bis drei Jahre Berufserfahrung
- Eigenverantwortliche, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Begeisterungs- und Teamfähigkeit
- Unternehmerische Denk- und proaktive Handlungsweise
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse

### Unser Angebot

- Junges, dynamisch wachsendes Unternehmen mit flachen Hierarchien
- Engagiertes und motiviertes Team
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung
- Moderne Büros in zentraler Lage

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie möglichem Eintrittstermin per E-Mail an [karriere@empira.ch](mailto:karriere@empira.ch).

Empira AG  
Herr Ramón Weidauer, +41 41 728 75 76

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!